

Phong Hiền, ngày 28 tháng 9 năm 2016

### KẾ HOẠCH THÁNG 10 NĂM 2016

1. Phát động phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm 33 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam.
2. Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường.
3. Chỉ đạo hoàn thành các loại hồ sơ phổ cập GDTH-ĐĐT chuẩn bị cho công tác kiểm tra của huyện, tỉnh.
4. Dạy 2 tiết đạo đức lớp 1/1, 1/2.
5. Nộp hồ sơ hội nghị CBCC năm học 2016 - 2017: Kế hoạch, nhiệm vụ năm học, danh sách đăng ký danh hiệu thi đua cá nhân, tập thể.
6. Chỉ đạo việc ghi danh sách học sinh lớp 1 vào sổ đăng bộ, sổ phổ cập; kiểm tra các loại hồ sơ quy chế, quản lý học bạ, khai sinh...
7. Chỉ đạo tổng kết Tháng an toàn giao thông, báo cáo về Phòng GD&ĐT và triển khai tháng Quyền và bổn phận trẻ em.
8. Chỉ đạo PHT, các tổ trưởng chuyên môn chuẩn bị cho các hội thi theo quy trình kế hoạch năm học; tăng cường công tác kiểm tra nội bộ.
9. Kiểm tra hồ sơ phổ cập, tham mưu cho Ban chỉ đạo PGGD xã chuẩn bị kiểm tra ở huyện.
10. Tiếp tục bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch.
11. Chỉ đạo tổ chức hoạt động GDNGLL trong tháng 10.
12. Chỉ đạo tổ chức Đại hội Liên đội.
13. Dự sinh hoạt chuyên môn của các tổ.
14. Chỉ đạo công tác kiểm tra tháng 10 theo quy trình, kế hoạch năm học:
  - Kiểm tra toàn diện lớp 3/1 (theo Quyết định).
  - Kiểm tra chuyên môn 2 giáo viên, kiểm tra chuyên đề và đột xuất 1 đến 2 lớp (Ban giám hiệu, các tổ trưởng CM).
  - Kiểm tra hồ sơ giáo viên; kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn (PHT).
  - Kiểm tra ghi học bạ đầu cấp (Tổ trưởng Văn phòng).
  - Công trình xây dựng nhà mái vòm ở 02 cơ sở (Hiệu trưởng, kế toán).

Nơi gửi:

- PGD&ĐT Phong Điền (để b/c);
- Website của trường;
- Lưu hồ sơ cá nhân.

**Người lập kế hoạch**

**Nguyễn Thị Loan**



